

Informazioni utili per la frequenza della Scuola dell'Infanzia

Il bambino ammesso alla frequenza della scuola dell'infanzia deve risultare **autonomo nell'uso dei servizi igienici**. Per "autonomia personale" si intende nello specifico che il bambino non utilizzi più pannolini e che abbia raggiunto un sufficiente controllo che non renda necessario provvedere a cambi **frequenti e sistematici**. Il personale dei Collaboratori scolastici è deputato a svolgere la funzione di gestione dei momenti d'uso dei servizi igienici aiutando i bambini ad acquisire progressivamente **una maggiore autonomia** nella capacità di gestirsi. L'eventuale "cambio", pertanto, si intende come **occasionale**, in particolare **nei primi mesi di accoglienza dei bambini di 3 anni**. Per tale ragione i genitori lasciano i loro recapiti telefonici e quello di una persona di loro fiducia a cui ci si possa rivolgere in caso di necessità o emergenza.

- **In caso di ripetuti ritardi, oltre l'orario "flessibile di entrata", la Presidenza provvederà a convocare i genitori per chiarire eventuali problematiche organizzative, pertanto si raccomanda la puntualità per far acquisire ai bambini il giusto ritmo dell'organizzazione scolastica.**
- In caso di visite specialistiche, vaccini ecc... i genitori sono pregati di comunicare in anticipo alle insegnanti eventuali ritardi rispetto all'orario **d'entrata**.
- I bambini devono essere presi **all'uscita**, dai genitori o persone da essi delegate. Le insegnanti devono essere messe in grado di verificare l'identità della persona autorizzata con delega. Il modello di delega è messo a disposizione dalla Segreteria. Non è consentito ai genitori di **trattenersi a scuola oltre l'orario di accompagnamento dei bambini**: per i colloqui con le insegnanti va rispettato l'orario di ricevimento concordato. Nel caso in cui i bambini che prendono il pulmino debbano essere prelevati da persone autorizzate, devono portare la mattina l'autorizzazione dei genitori. Le uscite anticipate occasionali dovranno rispettare **un tetto massimo di 10 nel corso dell'anno**. Maggiori esigenze si configurano come uscite permanenti da autorizzare dietro adeguata motivazione (solo certificazione medica).
- Dopo un primo periodo di accoglienza di inizio anno i bambini vengono accompagnati dai genitori fino **all'atrio di ingresso**, e i collaboratori li accoglieranno per accompagnarli alle rispettive classi.
- **E' vietato l'ingresso nella scuola a persone estranee durante le attività didattiche**, se non espressamente autorizzate dalla Direzione per motivi inerenti le attività didattiche. I docenti che lo ritenessero opportuno possono invitare persone esterne per attività di collaborazione ritenute utili allo svolgimento della programmazione. Di tali inviti dovrà essere informato il Dirigente che ne autorizzerà l'ingresso.
- In caso di sciopero, non si garantisce il normale svolgimento dell'attività didattica ma solo la vigilanza con il personale presente (docenti e collaboratori scolastici): è indispensabile pertanto che i Genitori **accompagnino personalmente i bambini per verificare l'apertura del Plesso** e la presenza del personale.
- Le insegnanti **NON** possono somministrare medicinali, se non con specifica procedura (solo farmaci salvavita con prescrizione medica e richiesta scritta del genitore e, comunque, in caso di emergenza procedono alla chiamata del servizio emergenze 112 o 118. In caso di infortunio le insegnanti provvederanno ad avvisare immediatamente i genitori del bambino e, ove necessario, contattano il 118.
- I bambini che si assentano dalla scuola (senza preavviso formale) per un periodo continuativo superiore ad un mese, sono dimessi dalla scuola con disposizione della Direzione, per consentire lo scorrimento delle liste di attesa.

Istituto Comprensivo "Tommaso Silvestri"

Sede Centrale : Piazza V. Emanuele III

00069 Trevignano Romano

Tel. Segreteria 06 9991 20226- Tel. Presidenza 06 9991 6059

LINEE ESSENZIALI DELL'OFFERTA FORMATIVA E INDICAZIONI GENERALI



Il sito web della scuola è reperibile all'indirizzo
www.ictommasosilvestri.it per ulteriori informazioni

I PLESSI AFFERENTI ALL' ISTITUTO:

01. Scuola dell'Infanzia di Trevignano R.- Via C.A. Dalla Chiesa

Tel. e fax 06 999120228

Nel corrente anno sono funzionanti:

Sezioni : 5 a tempo normale (8,20-16,20 da lun. a ven. con servizio di mensa)

La scuola dell'Infanzia di Trevignano è stata costruita nel 1989 ed offre :

- N° 5 aule dotate di bagni per i bambini e spazi spogliatoi;
- N.1 Ufficio scolastico;
- Salone giochi;
- Cucina e Sala mensa;
- Un ampio giardino attrezzato con giochi da esterno

Per i neo-iscritti di 3 anni si attua l'inserimento graduale scaglionato secondo il " Progetto Accoglienza".

Il servizio di Mensa e Scuolabus sono gestiti dal Comune di Trevignano e vanno richiesti secondo le indicazioni dell' Ufficio di Pubblica Istruzione Comunale.

02. Scuola dell'Infanzia di Bracciano -Plesso Pasqualetti

Tel e fax 06 99816179

Nel corrente anno sono funzionanti:

Sezioni : n.5 a tempo ridotto (8,00-13,00 da lun a ven senza servizio di mensa)

Il Plesso offre :

- Salone giochi;
- Una zona gioco all'aperto attrezzata con giochi da esterno

03. Scuola dell'Infanzia di Bracciano -Plesso Via dei Lecci

n° tel e fax 069987255

Nel corrente anno sono funzionanti:

Sezioni : 4 a tempo normale (8,00-16,00 da lun a ven con servizio di mensa)

Il Plesso offre :

- N°4 aule didattiche;
- N.1 spazio polifunzionale
- Un refettorio
- N.2 zone gioco all'aperto, attrezzate con giochi da esterno

Per i neo-iscritti di 3 anni si attua l'inserimento graduale secondo il " Progetto Accoglienza".

Il servizio di Mensa e Scuolabus sono gestiti dal Comune di Bracciano e vanno richiesti secondo le indicazioni dell'Ufficio di Pubblica Istruzione Comunale.

Il piano dell'Offerta Formativa

Il curricolo della Scuola dell'infanzia

La finalità della Scuola dell'infanzia è promuovere lo sviluppo dell'identità, dell'autonomia, della competenza, della cittadinanza.

I contenuti di apprendimento sono organizzati in 5 **CAMPI di ESPERIENZA**:

Il sé e l'altro - Il corpo e il movimento - Linguaggi, creatività, espressione

I discorsi e le parole- La conoscenza del mondo

I Progetti didattici attivati annualmente permettono di adeguare le Indicazioni Nazionali alle esigenze didattiche e formative degli alunni attraverso progetti specifici attuati dai Docenti interni.

Il P.T.O.F (Piano triennale dell'offerta formativa) viene stabilito dal Collegio Docenti , approvato dal Consiglio di Istituto e pubblicato sul sito della scuola . Esso prevede progetti effettuati con risorse umane interne alla scuola e, ove finanziati, esterne(esperti esterni). Nel corso dei primi incontri scuola- famiglia i docenti provvedono ad informare i genitori sull'argomento e sulle modalità di svolgimento delle attività di progetto, tenuto conto delle risorse finanziarie disponibili.

Durante l'anno scolastico si effettueranno **incontri scuola- famiglia**. Sarà cura della scuola comunicare per tempo le date degli incontri.

Per ragioni di sicurezza e per un regolare sviluppo delle attività, il Regolamento di Istituto prevede che gli incontri si effettuino senza la presenza dei bambini. Per i colloqui individuali è sempre possibile chiedere ai docenti un appuntamento.

Per la quotidiana vita scolastica :

- Bicchiere di plastica pesante;
- Tovaglietta di stoffa per la merenda.

Scrivere su tutti gli oggetti personali **il nome** del bambino/a.

Per motivi di ordine pratico ed igienico Il/la bambino/a dovrà sempre indossare il grembiule.

Un cambio da lasciare a scuola, per ogni eventualità.

Per le attività didattiche:

i docenti di ciascuna sezione provvedono a comunicare ai genitori la lista del materiale occorrente per le attività di programmazione.